

# LE BREVET D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES MÉTIER S DE LA COMPTABILITÉ



Le titulaire d'un Brevet d'Études Professionnelles effectue son travail dans le strict respect des normes comptables et de la législation en vigueur.

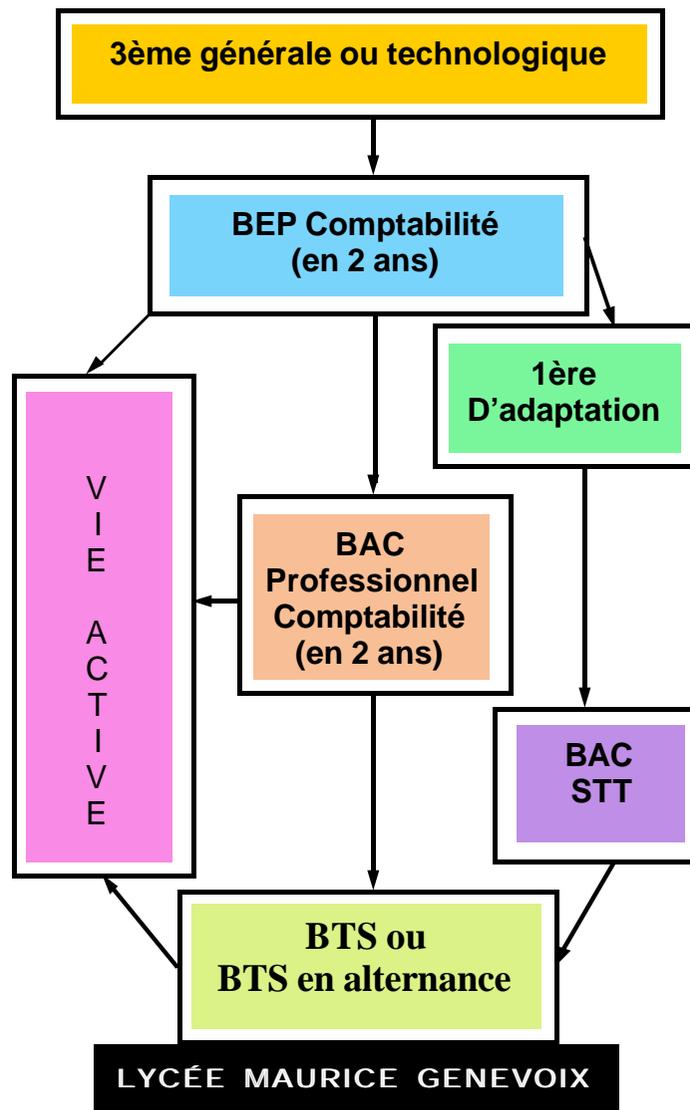
Le titulaire du diplôme a l'obligation de se tenir constamment informé de l'évolution de la réglementation comptable, fiscale et sociale, pour garantir dans le cadre des activités qui lui sont confiées, la qualité et la fiabilité des informations qu'il produit.

Au bout de deux années d'études les élèves doivent être capables de :

- ⇒ Tenir des dossiers
- ⇒ Organiser le poste de travail
- ⇒ Gérer les dossiers



➔ **Le choix dans cette voie demande une réelle motivation personnelle.**



**LYCÉE MAURICE GENEVOIX**

1, Av. de la Grenaudière  
45147 Ingré Cedex

Téléphone : 02 38 78 77 76

Télécopie : 02 38 78 77 65

E-Mail : [lyc-genevoix-ingre@ac-orleans-tours.fr](mailto:lyc-genevoix-ingre@ac-orleans-tours.fr)

<http://etab.ac-orleans-tours.fr/lyc-mgenevoix-ingre>



## Le Brevet d'études professionnelles métiers de la Comptabilité



Pour découvrir un  
métier à multiples  
facettes.



Le titulaire du BEP Métiers de la Comptabilité peut occuper des emplois dans les entreprises commerciales d'une certaine importance, les banques, les assurances, également, après concours, certains postes dans la fonction publique et les collectivités territoriales.  
Cet emploi nécessite un esprit d'analyse et de synthèse..

## LES ACTIVITÉS...



### ENSEIGNEMENT TECHNOLOGIQUE ET PROFESSIONNEL :

- Pôle Commercial et Comptable (traitement des achats et des ventes...).
- Pôle Communication et Organisation (secrétariat, planning, communication orale et écrite...).

### ENSEIGNEMENT ECONOMIQUE ET JURIDIQUE :

- Initiation à l'économie (connaissance de l'entreprise...).
- Initiation juridique (institutions publiques...).

### ENSEIGNEMENT GENERAL :

- Il comprend : Français, Histoire, Géographie, Langue vivante, Mathématiques, Vie sociale et professionnelle, Education esthétique, Education physique et sportive.



## LES PROFILS...



- Vous aimez la communication.
- Vous aimez classer, organiser des documents, traiter des données chiffrées.
- Vous aimez les technologies nouvelles, c'est à dire l'outil informatique, Internet.
- Vous êtes intéressé par les connaissances des mécanismes économiques.
- Vous êtes rigoureux.



## LES ATOUTS...



- Une période de formation en entreprise de l'ordre de trois semaines permet de compléter la formation dispensée en lycée professionnel.
- Le ou la comptable collabore avec le chef d'entreprise ou le service comptable à la préparation des documents comptables, effectue également des tâches de secrétariat, en même temps que des tâches de comptabilité. Ses fonctions varient selon l'importance et la nature de l'entreprise. C'est un emploi assez polyvalent dans les petites entreprises.

## LES HORAIRES HEBDOMADAIRES

	Horaire en Seconde Professionnelle	Horaire en Terminale BEP
Français-Histoire-Géographie	3+(1)	3.5
Langue Vivante étrangère	1+(1)	1+(1)
Mathématiques appliquées	2+(1)	1+(1)
Vie sociale et professionnelle	0+(1)	0+(1)
Education esthétique	1	1
EPS	2	2
Enseignement technologique et professionnel	10+(5)	9+(4.5)
Modules	Groupes réduits	NEANT
Projet Pluridisciplinaire	NEANT	Travaux en petits groupes
• Période de formation en entreprise : 3 semaines	A la fin de l'année	NEANT
( ) heures en demi-groupe		